

বেসরকারি কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জনবল কাঠামো ও এমপিও নীতিমালা -২০১৮ (২৩ নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত) অনুসারে এমপিও প্রাপ্তির জন্য নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্রাদি জমা দিতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদন গ্রহণ করা হবে না। ক্রমিক অনুসারে কাগজপত্রাদি অবশ্যই আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা:

ক্র. নং	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	পাতা সংখ্যা	পৃষ্ঠা নং
১	আঞ্চলিক পরিচালক এর মতামতসহ অগ্রায়ন পত্র।		
২	সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামতসহ অগ্রায়ন পত্র।		
৩	এমপিওভুক্তি সংক্রান্ত মূল আবেদন ফরম (পূরণকৃত)।		
৪	শিক্ষক কর্মচারীদের এমপিওভুক্তির আবেদনের সংক্ষিপ্ত তথ্যের হার্ড ও সফট কপি (পূরণকৃত)।		
৫	কমপক্ষে একটি জাতীয় দৈনিক ও একটি স্থানীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রচারিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির মূলকপি।		
৬	নিয়োগ সংক্রান্ত সকল রেজুলেশন।		
	ক) নিয়োগবাছাই কমিটি গঠন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
	খ) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
	গ) আবেদন বাছাই (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
	ঘ) বাকাশিবো কর্তৃক গঠিত নিয়োগ বাছাই কমিটির দ্বারা নিয়োগের সুপারিশের রেজুলেশন		
	ঙ) নিয়োগ অনুমোদনের রেজুলেশন।		
৭	নিয়োগ পরীক্ষার মূল ফলাফল শীট। ফটোকপি গ্রহণযোগ্য নয়। নিয়োগ কমিটির সকল সদস্যের স্বাক্ষর ও সীল থাকতে হবে।		
৮	NTRCA কর্তৃক নিয়োগের ক্ষেত্রে গণবিজ্ঞপ্তিসহ নিয়োগ সংক্রান্ত সকল কাগজপত্র।		
	ক) গণ বিজ্ঞপ্তি		
	খ) ই-রিকুইজিশন		
	গ) মেধা তালিকা		
	ঘ) নিয়োগ কনফারমেশন পত্র		
	ঙ) পদের ধরণ (এমপিও / নন এমপিও)		
৯	প্রার্থীর শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সনদ পত্র (প্রতিষ্ঠান প্রধানের ব্যক্তিগত উদ্যোগে সংশ্লিষ্ট বোর্ড / বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক ভেরিফিকেশন সহ)। ভেরিফাইড সনদের ফটোকপি প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে।		
১০	নিয়োগপত্র।		
১১	যোগদানপত্র।		
১২	প্রতিষ্ঠানের ধরন সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (সংযুক্ত হলে কোন স্তরের সাথে সংযুক্ত, প্রয়োজনে বাকাশিবোর প্রত্যয়ন সহ)।		
১৩	বাকাশিবো কর্তৃক গঠিত নিয়োগ বাছাই কমিটির পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
১৪	ডিজি'র প্রতিনিধি মনোনয়নপত্র।		
১৫	প্রতিষ্ঠানের ১ম ও শেষ এমপিও কপি।		
১৬	ইনডেক্সধারী শিক্ষক কর্মচারীর পূর্ববর্তী / প্রতিষ্ঠান সমূহের সংশ্লিষ্ট শিক্ষক কর্মচারীর ১ম ও শেষ এমপিও শীট।		
১৭	নিবন্ধন সনদ পত্র (শিক্ষকের ক্ষেত্রে, সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ভেরিফিকেশন সহ। ভেরিফাইড সনদের ফটোকপি প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে)।		
১৮	নিয়োগকালীন ও হালনাগাদ ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন কপি (সংযুক্ত প্রতিষ্ঠান হলে বাকাশিবো প্রতিনিধি অনুমোদনসহ)।		

১৯	জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।		
২০	ইনেডেক্সধারীর বেলায় সর্বশেষ এমপিও উত্তোলনের ব্যাংক প্রত্যয়নপত্র।		
২১	ব্যাংক একাউন্ট খোলার প্রত্যয়ন পত্র।		
২২	প্রতিষ্ঠানের ভোকেশনাল / বিএম/ কৃষি ডিপ্লোমা / মৎস্য ডিপ্লোমা শাখা খোলার এমপিওভুক্তির সরকারি আদেশ (জিও) ও সকল স্তরের শিক্ষক/কর্মচারীদের তালিকা (পৃথকভাবে)।		
২৩	বাকাশিবো কর্তৃক ট্রেড/ স্পেশালাইজেশন / কোর্স খোলার অনুমতি পত্র ও স্বীকৃতি পত্র।		
২৪	বাকাশিবো কর্তৃক ট্রেড/ স্পেশালাইজেশন/কোর্স অ্যাফিলিয়েশন নবায়নের সর্বশেষ কপি।		
২৫	তথ্য ছক (ফরম-১) পূরণ করতে হবে।		
২৬	বিশ কলাম ছক (ফরম-২) পূরণ করতে হবে।		
২৭	শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগের তথ্যাবলী (ফরম-৩) পূরণ করতে হবে।		
২৮	বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক-কর্মচারীদের নামের তালিকা (ফরম-৪) পূরণ করতে হবে (প্রতিষ্ঠান প্রধান ও সভাপতির প্রতিস্বাক্ষর সহ)।		
২৯	নব নিযুক্ত শিক্ষক-কর্মচারীদের তথ্য (ফরম-৫) পূরণ করতে হবে।		
৩০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তথ্য বিবরণী ছক (ফরম-৯) পূরণ করতে হবে।		
৩১	প্রতিষ্ঠানের স্পেশালাইজেশন বিষয় ভিত্তিক ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যার তালিকা (ফরম-১০) পূরণ করতে হবে। (বাকাশিবো রেজিস্ট্রেশনের প্রমাণক)		
৩২	বিগত ০৩ বৎসরের বোর্ড ফাইনাল পরীক্ষার ফলাফল। বাকাশিবো অনলাইন ফলাফলের প্রমাণক।		
৩৩	মামলা নেই মর্মে প্রত্যয়ন পত্র। (প্রতিষ্ঠান/ম্যানেজিং কমিটি/ নিয়োগ সংক্রান্ত মামলা নেই মর্মে প্রত্যয়ন সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরসহ)		

**প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বহস্তে লিখিত ৩০০/- টাকার স্ট্যাম্প নিম্নরূপ প্রত্যয়ন পত্র:**

আমি এই মর্মে প্রত্যয়ন করছি যে, এই আবেদনের সাথে সংযুক্ত সকল কাগজপত্র সঠিক আছে। কোন ভূয়া/ জাল/ অসত্য কাগজ সংযুক্ত করা হয় নাই। আবেদনকারীর সকল একাডেমিক সনদ/ প্রশিক্ষন সনদ/ নিবন্ধন সনদ নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে বোর্ড / বিশ্ববিদ্যালয় / সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ হতে যাচাইকৃত।

আরও প্রত্যয়ন করছি যে, আবেদনকারীর আবেদিত বিষয়ের প্রাপ্যতা রয়েছে। সংযুক্ত কোন কাগজপত্র ভূয়া / জাল/ অসত্য প্রমানিত হলে জনবল কাঠামো ও এমপিও নীতিমালা -২০১৮ (২৩ নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত) এর ২৮.৩ অনুচ্ছেদ অনুসারে নিম্নস্বাক্ষরকারীর এমপিও বাতিলযোগ্য হবে। এছাড়াও ভূয়া/জাল/ অসত্য তথ্যের জন্য বিদ্যমান এমপিও নীতিমালা অনুসারে অন্যান্য ব্যবস্থা গ্রহণসহ ফৌজদারী মামলাও দায়ের করা যাবে।

তারিখ:.....

স্বাক্ষর

বিঃদ্রঃ

\*সংযুক্ত সকল কাগজপত্রাদি (A-Z) প্রতিষ্ঠান প্রধান/সদস্য সচিব কর্তৃক সত্যায়িত থাকতে হবে।



বেসরকারি কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জনবল কাঠামো ও এমপিও নীতিমালা -২০১৮ (২৩ নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত) অনুসারে অধ্যক্ষ স্কেল/জ্যেষ্ঠ প্রভাষক স্কেল/টাইম স্কেল/ উচ্চতর স্কেল/ বিএড স্কেল এর জন্য নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্রাদি জমা দিতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদন গ্রহণ করা হবে না। ক্রমিক অনুসারে কাগজপত্রাদি অবশ্যই আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

**প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা:**

ক্র. নং	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	পাতা সংখ্যা	পৃষ্ঠা নং
১	আঞ্চলিক পরিচালক এর মতামতসহ অগ্রায়ন পত্র।		
২	সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামতসহ অগ্রায়ন পত্র।		
৩	প্রতিষ্ঠান এমপিওভুক্তির সরকারি আদেশ (জিও) এর প্রমাণক (স্মারক, তারিখ ও স্তর উল্লেখ সহ)।		
৪	স্কেল প্রতিষ্ঠার মূল আবেদন ফরম, (হবিসহ যথাযথ ভাবে পূরণকৃত, পূরণকৃত তথ্যের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রের মিল থাকতে হবে)।		
৫	পত্রিকায় বিজ্ঞাপন প্রকাশের প্রমাণক (দুটি মূল পত্রিকা, জাতীয় ও স্থানীয়, NTRCA কর্তৃক নিয়োগের ক্ষেত্রে গণবিজ্ঞপ্তি)।		
৬	নিয়োগ সংক্রান্ত সকল রেজুলেশন।		
	ক) নিয়োগবাছাই কমিটি গঠন		
	খ) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ		
	গ) আবেদন বাছাই		
	ঘ) বাকাশিবো কর্তৃক গঠিত নিয়োগ বাছাই কমিটির দ্বারা নিয়োগের সুপারিশের রেজুলেশন		
৭	নিয়োগ পরীক্ষার মূল ফলাফল শীট। ফটোকপি গ্রহণযোগ্য নয়। নিয়োগ কমিটির সকল সদস্যের স্বাক্ষর ও সীল থাকতে হবে।		
৮	নিয়োগপত্র।		
৯	যোগদানপত্র।		
১০	প্রার্থীর শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সনদ পত্র (সংশ্লিষ্ট বোর্ড / বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক ভেরিফিকেশন সহ)। ভেরিফাইড সনদের ফটোকপি প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে।		
১১	ক) বাকাশিবো কর্তৃক গঠিত নিয়োগ বাছাই কমিটির পত্র।		
	খ) ডিজি প্রতিনিধি মনোনয়নের প্রমাণক (কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক) পত্র।		
১২	প্রতিষ্ঠানের প্রথম ও শেষ এমপিও শীটসহ প্রতি বছরের জন্য অন্তত একটি এমপিও শীট।		
১৩	আবেদনকারীর প্রথম ও শেষ এমপিও শীটসহ প্রতি বছরের অন্তত একটি এমপিও শীট।		
১৪	সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষরসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
	ক) পেশাগত সনদ		
	খ) অভিজ্ঞতা সনদ		
	গ) চাকুরীর ধারাবাহিকতা সনদ		
১৫	জ্যেষ্ঠতার যথাযথ তালিকা (সকল এমপিওভুক্ত শিক্ষকদের নাম, পদবী, যোগদানের তারিখ ও জন্ম তারিখ উল্লেখ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাবলীসহ, সভাপতি, প্রতিষ্ঠান প্রধান ও শিক্ষকদের স্বাক্ষরসহ)।		
১৬	নিয়োগ প্রাপ্ত শিক্ষক কর্মচারীদের তথ্যাবলী/তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে), চলমান সকল স্তরের পৃথক ভাবে।		
১৭	ক) অধ্যক্ষ স্কেলের/উচ্চতর স্কেল/টাইম স্কেল/বিএড স্কেল/জ্যেষ্ঠ প্রভাষক স্কেল সুপারিশ সংক্রান্ত রেজুলেশন (হালনাগাদ ম্যানেজিং কমিটি কর্তৃক)।		

	খ) B.ed সনদ অর্জন নিয়োগের পর হলে B.ed করার অনুমতির প্রমাণক (স্ব-বেতনে না বিনা বেতনে)।		
১৮	ম্যানেজিং কমিটির মেয়াদ সংক্রান্ত প্রমাণক (ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন পত্র)।		
	ক) নিয়োগকালীন ম্যানেজিং কমিটির		
	খ) হালনাগাদ ম্যানেজিং কমিটির		
১৯	জাতীয় পরিচয় পত্রের (NID) সত্যায়িত কপি (একাডেমিক সনদের সাথে মিল সম্পন্ন, প্রয়োজনে সংশোধিত) এবং আবেদনকারীর নিবন্ধনকৃত মোবাইল নম্বর।		
২০	ইনডেক্সধারীদের বেলায় সর্বশেষ এমপিও উত্তোলনের ব্যাংক প্রত্যয়ন পত্র/ব্যাংক নন ড্রায়াল সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।		
২১	ক) বাকাশিবো কর্তৃক স্পেশালাইজেশন/ ট্রেড অনুমোদনের প্রমাণক।		
	খ) হালনাগাদ স্পেশালাইজেশন/ ট্রেড নবায়নসহ		
২২	বিগত ৩ বছরের কাম্য শিক্ষার্থী ভর্তি ও ফলাফল প্রকাশের প্রমাণক / বাকাশিবো অনলাইন কপি।		
	ক) শিক্ষার্থী ভর্তি প্রমাণক		
	খ) ফলাফল প্রকাশের প্রমাণক		
২৩	মামলা নেই মর্মে প্রত্যয়ন পত্র। (প্রতিষ্ঠান/ম্যানেজিং কমিটি/ নিয়োগ সংক্রান্ত মামলা নেই মর্মে প্রত্যয়ন সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতិ স্বাক্ষরসহ)		
২৪	প্রতিষ্ঠানের ধরন সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (সংযুক্ত হলে কোন স্তরের সাথে সংযুক্ত, প্রয়োজনে বাকাশিবোর প্রত্যয়ন সহ)।		
২৫	প্রতিষ্ঠানের অবস্থানগত প্রত্যয়ন (সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক)।		

**প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বহস্তে লিখিত ৩০০/- টাকার স্ট্যাম্প নিম্নরূপ প্রত্যয়ন পত্র:**

আমি এই মর্মে প্রত্যয়ন করছি যে, এই আবেদনের সাথে সংযুক্ত সকল কাগজপত্র সঠিক আছে। কোন ভূয়া/ জাল/ অসত্য কাগজ সংযুক্ত করা হয় নাই। আবেদনকারীর সকল একাডেমিক সনদ/ প্রশিক্ষন সনদ/ নিবন্ধন সনদ নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে বোর্ড / বিশ্ববিদ্যালয় / সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ হতে যাচাইকৃত।

আরও প্রত্যয়ন করছি যে, আবেদনকারীর আবেদিত বিষয়ের প্রাপ্যতা রয়েছে। সংযুক্ত কোন কাগজপত্র ভূয়া / জাল/ অসত্য প্রমানিত হলে জনবল কাঠামো ও এমপিও নীতিমালা -২০১৮ (২৩ নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত) এর ২৮.৩ অনুচ্ছেদ অনুসারে নিম্নস্বাক্ষরকারীর এমপিও বাতিলযোগ্য হবে। এছাড়াও ভূয়া/জাল/ অসত্য তথ্যের জন্য বিদ্যমান এমপিও নীতিমালা অনুসারে অন্যান্য ব্যবস্থা গ্রহণসহ ফৌজদারী মামলাও দায়ের করা যাবে।

তারিখ:.....

স্বাক্ষর

বিঃদ্রঃ

\*সংযুক্ত সকল কাগজপত্রাদি (A-Z) প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত থাকতে হবে।