



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২৩-২৪(জুলাই-সেপ্টেম্বর)



আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					অর্জন	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
[১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের মানোন্নয়ন	২২	[১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও মনিটরিং	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	-	১২০	১১৫	১১০	৯০	৮০	১০	১৩০	১৪০
		[১.২] অংশীজনদের সমন্বয়ে সেমিনার/ কর্মশালার আয়োজন করা	আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	-	৪	৬	৮
		[১.৩] ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	১	-	-	-	-	৫	২	৩
		[১.৪] জব প্লেসমেন্ট এর মাধ্যমে চাকরী প্রার্থীদের সহায়তা প্রদান	সুবিধাপ্রাপ্ত গ্রাজুয়েট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	২০	১৭	১৪	১১	১০	৩	৩০	৪০
[২] মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা বিস্তারের লক্ষ্যে সুযোগ সুবিধা এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৮	[২.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার শিক্ষার্থী ভর্তির হার বৃদ্ধি ও ড্রপ আউট হার হ্রাসকরণ এবং ভাবমূর্তির উন্নয়ন ও প্রসারের লক্ষ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুশীল সমাজ, অভিভাবক ও অংশীজনের সাথে সচেতনতামূলক মত বিনিময়।	মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৭	৬	৫	৪	৫	১০	১২
		[২.২] কারিগরি শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রাথমিক অনুমোদন	অনুমোদিত উপবৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থী	গড়	সংখ্যা	৮	-	-	৩৫০০০	৩৩০০০	৩২০০০	৩০০০০	২৫০০০	৮	৩৮০০০	৪০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					অর্জন	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
							৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
		[২.৩] নারী ও বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন সেবা গ্রহণকারীর জন্য নামাজঘর ও কমনরুম ইত্যাদি সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি	সুবিধাপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৫	৪	৩	২	১	৫	৬	৭
[৩] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষায় প্রশাসনিক কার্যক্রম ও মনিটরিং জোরদারকরণ	১৫	[৩.১] প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষগণ ও অংশীজনের সমন্বয়ে সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	-	-	৪	৩	২	১	০	৬	৫	৫
		[৩.২] তদন্ত/অভিযোগের নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	তদন্ত/অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৬	৫	৪	৩	২	৪	৭	৮
		[৩.৩] চলমান উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ পরিদর্শন	ভবন নির্মাণ সাইট মনিটরিং/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৭	৬	৫	৪	৫	৯	৯
[৪] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন	১৫	[৪.১] আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় "হৃদয়ে বঙ্গবন্ধু" কর্ণারে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই সংগ্রহ	ক্রয়কৃত মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৫	৭০	৭৫
		[৪.২] জাতীয় দিবস উদযাপন	উদযাপিত জাতীয় দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৭	৬	৫	৪	৫	৮	৮
		[৪.৩] অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের বিশিষ্ট ব্যক্তিবর্গ, শিক্ষক ও কর্মচারীর উপস্থিতিতে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক আলোচনা অনুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত অনুষ্ঠানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	৫	৫	৫	৫
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					অর্জন	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																	
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১.১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-									
		১.২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-									
		১.৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-									
		১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-									
		১.৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-									

সংযোজনী- ২:
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার শিক্ষার্থী ভর্তির হার বৃদ্ধি ও ডপ আউট হার হ্রাসকরণ এবং ভাবমূর্তির উন্নয়ন ও প্রসারের লক্ষ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুশীল সমাজ, অভিভাবক ও অংশীজনের সাথে সচেতনতামূলক মত বিনিময়।	মত বিনিময় সভা	কাশিঅ, বাকাশিবো, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রতিষ্ঠান	সভার উপস্থিতির তালিকা
২	কারিগরি শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি অনুমোদন	অনুমোদিত উপবৃত্তিপত্র শিক্ষার্থী	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	উপবৃত্তিপত্র তালিকা
৩	নারী ও বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন সেবা গ্রহণকারীর জন্য নামাজঘর ও কমনরুম ইত্যাদি সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি	সুবিধাপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান	ইইডি, কাশিঅ (প্রকল্পসমূহ), বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	ছবি সংযুক্ত
৪	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও মনিটরিং	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠান	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	পরিদর্শনের রিপোর্ট
৫	প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষগণ ও অংশীজনদের সমন্বয়ে সেমিনার/ কর্মশালার আয়োজন করা	সেমিনার/কর্মশালার আয়োজিত	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	অংশগ্রহণকারীদের তালিকা
৬	ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা
৭	জব প্লেসমেন্ট এর মাধ্যমে চাকুরী প্রার্থীদের সহায়তা প্রদান	সুবিধাপ্রাপ্ত প্রাজুয়েট	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস, ইন্ডাস্ট্রি ও প্রতিষ্ঠান	চাকুরী প্রাপ্তদের তালিকা
৮	প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষগণ ও অংশীজনের সমন্বয়ে সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস, ইন্ডাস্ট্রি ও প্রতিষ্ঠান	অংশগ্রহণকারীদের তালিকা
৯	তদন্ত/অভিযোগের নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	তদন্ত/অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	প্রেরিত তদন্তের চিঠি
১০	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্য সম্পাদিত	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	পরিকল্পনা ও ক্রয় আদেশ
১১	স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	হালনাগাদকৃত তালিকা
১২	আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়” হৃদয়ে বঙ্গবন্ধু” কর্ণারে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই সংগ্রহ	ক্রয়কৃত বই সংখ্যা	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	বই ক্রয়ের রশিদ
১৩	জাতীয় দিবস উদযাপন	উদযাপিত জাতীয় দিবস	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	অফিস আদেশ
১৪	অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের বিশিষ্ট ব্যক্তিবর্গ, শিক্ষক ও কর্মচারীর উপস্থিতিতে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক আলোচনা অনুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত অনুষ্ঠানের সংখ্যা	কাশিঅ, বিভাগীয় আঞ্চলিক অফিস ও প্রতিষ্ঠান	উপস্থিতির তালিকা

সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১					১	
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিদর্শক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সহঃ পরিদর্শক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	২০	২০			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পরিদর্শক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১ ও ১৫/১০/২০২৩		১ ও ১৫/০৪/২০২৪			প্রতিমাসে তিনটি ছবি
						অর্জন							প্রাধিকার প্রাপ্ত কোন পোষাক আমাদের নাই
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহঃ পরিদর্শক	৩০/১০/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১০/২০					১	
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম-----২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ২ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টারে হালনাগাতকৃত	২	%	পরিদর্শক		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬.০৩.২৪	২৩.০৩.২৪	৩০.৩.২৪	০৬.০৪.২৪	১৩.০৪.২৪	
০২	[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	ইতঃপূর্বে উদ্ভাবনী/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজের হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৪	৩	২	১	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচন	তারিখ	৮	৯/৫/২৪	১৬/৫/২৪	২৩/৫/২৪	৩০/৫/২৪	৮/৬/২৪	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩		২	১	
		আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	২৫/৩/২৪	৮/৪/২৪	১৫/৪/২৪	২২/৪/২৪	২৯/৪/২৪	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	
		স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/৩/২৪	৮/৪/২৪	১৫/৪/২৪	২২/৪/২৪	২৯/৪/২৪	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	
		[১.২] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সবা আয়োজন	স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সবা আয়োজিত	সংখ্যা				২			১		
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		০৩	-	-	১২	১০	৭	৬	-
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবাব্ষিকঅতে ১টি এবং ২য় অর্ধবাব্ষিকঅতে ১টি)	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-		১	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবাব্ষিকঅতে ১টি এবং ২য় অর্ধবাব্ষিকঅতে ১টি)	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-			১	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪ সেপ. ডিসে, মার্চ ও জুন	৩	২	১	-	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	৭	৪ সেপ. ডিসে, মার্চ ও জুন	৩	২	১	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর / সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রনয়ণ।	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১ নভেম্বর	-	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১ নভেম্বর	-	-	-	-	

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	১			১০০% (চিহ্নিত করতে হবে)	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময় বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩ (সেপ্টেম্বর)	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	নভেম্বর	-	মে	-	

