



স্মারক নং: ৫৭.০৩.০০০০.০১০.৪০.০০৭.২১-৯৭

তারিখ : ১১ এপ্রিল, ২০২২ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত জুনিয়র ভোকেশনাল (ষষ্ঠ-অষ্টম), এসএসসি (ভোকেশনাল), দাখিল (ভোকেশনাল), এইচএসসি (ভোকেশনাল) ও চার বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা পর্যায়ের ৩৭২০টি সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান উপবৃত্তি বিতরণ ও শিক্ষা উপকরণ ক্রয় সহায়তা প্রদান কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্ত আছে। ২০২১-২২ অর্থবছরের জানুয়ারি-জুন মেয়াদে শিক্ষার্থীদের ডাটা Entry/Update নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী সম্পন্ন করতে হবে:

পর্ব/শ্রেণি	মেয়াদ	বিশেষ নির্দেশনা	মন্তব্য
ষষ্ঠ	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে।	১৩৪টি সরকারি টিএসসিতে (২০২২ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত) শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
সপ্তম	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি/আপডেট করতে হবে।	শুধুমাত্র ২০২১ শিক্ষাবর্ষে চালুকৃত (২০২১ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত) ৩৫টি সরকারি টিএসসিতে ৬ষ্ঠ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের তথ্য MIS-এর মাধ্যমে ৭ম শ্রেণিতে আপডেট করতে হবে। এই সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে কোন শিক্ষার্থী এই মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য অযোগ্য বিবেচিত হলে MIS থেকে তার ডাটা Deactivate (নিষ্ক্রিয়) করে দিতে হবে। গত মেয়াদে উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু এই মেয়াদে যোগ্য, এমন শিক্ষার্থীর ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে।	পুরাতন ৬৪টি এবং ২০২২ শিক্ষাবর্ষে চালুকৃত (২০২২ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত) নতুন ৩৫টি সরকারি টিএসসিতে শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
অষ্টম	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে।	শুধুমাত্র ১৩৪ টি সরকারি টিএসসিতে ২০২২ সনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
নবম	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে।	সকল সরকারি বেসরকারী এসএসসি (ভোকেশনাল)/দাখিল (ভোকেশনাল) কোর্স পরিচালনাকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শুধুমাত্র-২০২২ সালে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
দশম	জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য প্রয়োজন সাপেক্ষে ডাটা	এই শিক্ষার্থীরা গত মেয়াদে (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২১) নবম শ্রেণি হিসেবে উপবৃত্তি পেয়েছে। MIS-এ শিক্ষার্থীদের শ্রেণি ৯ম থেকে ১০ম-এ আপডেট করতে হবে। এই সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে কোন শিক্ষার্থী এই মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য অযোগ্য বিবেচিত হলে MIS থেকে তার ডাটা Deactivate (নিষ্ক্রিয়)	নতুন শিক্ষার্থীর তথ্য এন্ট্রি করতে হলে শিক্ষার্থী আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করতে হবে। উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল

(Handwritten signature)

পর্ব/শ্রেণি	মেয়াদ	বিশেষ নির্দেশনা	মন্তব্য
	এন্ট্রি/আপডেট করতে হবে	করে দিতে হবে। গত মেয়াদে উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু এই মেয়াদে যোগ্য, এমন শিক্ষার্থীর ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	শিক্ষার্থীর তালিকা কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
একাদশ	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২১ এবং জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে।	৬৪ টি টিএসসি-এর এইচএসসি (ভোকেশনাল) কোর্সের জন্য ২০২১-২২ সেশনের ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
দ্বাদশ (নতুন)	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২১ এবং জানুয়ারি-জুন, ২০২২ মেয়াদের জন্য প্রয়োজন সাপেক্ষে ডাটা এন্ট্রি/আপডেট করতে হবে।	এই শিক্ষার্থীরা জানুয়ারি-জুন, ২০২১ মেয়াদে একাদশ শ্রেণি হিসেবে উপবৃত্তি পেয়েছে। MIS-এ শিক্ষার্থীদের শ্রেণি একাদশ থেকে দ্বাদশ-এ আপডেট করতে হবে। এই সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে কোন শিক্ষার্থী এই মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য অযোগ্য বিবেচিত হলে MIS থেকে তার ডাটা Deactivate (নিষ্ক্রিয়) করে দিতে হবে। গত মেয়াদে উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু এই মেয়াদে যোগ্য, এমন শিক্ষার্থীর ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	নতুন শিক্ষার্থীর তথ্য এন্ট্রি করতে হলে শিক্ষার্থী আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করতে হবে। উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর তালিকা কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
ডিপ্লোমা ১ম পর্ব	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২১ মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে	সকল সরকারি-বেসরকারি ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা কোর্সের ২০২১-২২ সেশনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করে কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
ডিপ্লোমা ৬ষ্ঠ পর্ব	জানুয়ারি-জুন, ২০২১ মেয়াদের জন্য প্রয়োজন সাপেক্ষে ডাটা এন্ট্রি/আপডেট করতে হবে	সকল সরকারি-বেসরকারি ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা কোর্সের শিক্ষার্থীরা (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২০) মেয়াদে উপবৃত্তি পেয়েছে। তাদের ৫ম পর্বের পর্ব সমাপনী পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে জানুয়ারি-জুন, ২০২১ মেয়াদের ৬ষ্ঠ পর্বের জন্য উপবৃত্তি পাবে। সেক্ষেত্রে উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীদের তথ্য MIS-এ ৫ম পর্ব থেকে ৬ষ্ঠ পর্বে ডাটা আপডেট করতে হবে। কোন শিক্ষার্থী এই মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য অযোগ্য বিবেচিত হলে MIS থেকে তার ডাটা Deactivate (নিষ্ক্রিয়) করে দিতে হবে। গত মেয়াদে উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু এই মেয়াদে যোগ্য, এমন শিক্ষার্থীর ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	নতুন শিক্ষার্থীর তথ্য এন্ট্রি করতে হলে শিক্ষার্থী আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করতে হবে। উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর তালিকা কমিটি কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।
ডিপ্লোমা ৮ম পর্ব	জানুয়ারি-জুন, ২০২১ মেয়াদের জন্য প্রয়োজন সাপেক্ষে ডাটা	সকল সরকারি-বেসরকারি ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা কোর্সের শিক্ষার্থীরা গত মেয়াদে (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২০) উপবৃত্তি পেয়েছে। তাদের ৭ম পর্বের পর্ব সমাপনী পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে জানুয়ারি-জুন, ২০২১ মেয়াদের ৮ম পর্বের জন্য উপবৃত্তি পাবে। সেক্ষেত্রে উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীদের তথ্য MIS-এ ৭ম পর্ব থেকে ৮ম পর্বে ডাটা আপডেট করতে হবে। কোন শিক্ষার্থী	নতুন শিক্ষার্থীর তথ্য এন্ট্রি করতে হলে শিক্ষার্থী আবেদন ফরম (SAF) পূরণ করতে হবে। উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য সকল শিক্ষার্থীর তালিকা কমিটি

Handwritten signature

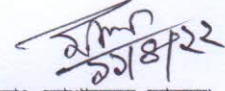
পর্ব/শ্রেণি	মেয়াদ	বিশেষ নির্দেশনা	মন্তব্য
	এন্ট্রি/আপডেট করতে হবে	এই মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য অযোগ্য বিবেচিত হলে MIS থেকে তার ডাটা Deactivate (নিষ্ক্রিয়) করে দিতে হবে। গত মেয়াদে উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু এই মেয়াদে যোগ্য, এমন শিক্ষার্থীর ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। একই শিক্ষার্থীর একাধিক ডাটা এন্ট্রি হয়ে থাকলে শুধুমাত্র একটি ডাটাই প্রেরণ করতে হবে। কোন ক্রমেই ডুপ্লিকেট ডাটা প্রেরণ করা যাবে না। সকল ক্ষেত্রে উপবৃত্তি প্রাপ্তির শর্ত প্রতিপালন করতে হবে।	কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।

২। শিক্ষার্থীদের ব্যাংক/মোবাইল অ্যাকাউন্ট নাম্বার প্রদানের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ অনুসরণীয়:

- অ্যাকাউন্টধারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের নামের সাথে অ্যাকাউন্টের নামের মিল থাকতে হবে;
- একই অ্যাকাউন্ট নম্বর একাধিক ব্যক্তির সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর অর্থ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে না;
- মোবাইল ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিস গেটওয়ে (যেমন: নগদ, বিকাশ, রকেট, এম-ক্যাশ, ওকে-ওয়ালেট ইত্যাদি) কর্তৃক অ্যাকাউন্ট নম্বর ব্লক আছে কিনা তা দেখতে হবে ও
- যে সময় EFT-এর মাধ্যমে অ্যাকাউন্ট-এ অর্থ বিতরণ করা হবে ঐ সময়ে অ্যাকাউন্ট-এ কোন সমস্যা যাতে না থাকে তা নিশ্চিত করতে হবে।

৩। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক <http://114.130.119.58/dte> লিংকে প্রবেশ করে ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড প্রদানপূর্বক উল্লিখিত শিক্ষার্থীদের তথ্য এন্ট্রি/Update আগামী ১৩/০৪/২০২২ থেকে ২৭/০৪/২০২২ তারিখের মধ্যে নির্ভুলভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

৪। এসকল তথ্য আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে আগামী ০৯/০৫/২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে MIS এর মাধ্যমে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ মোশাররফ হোসেন)

পরিচালক (পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ণ/পিআইইউ)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। পরিচালক, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/বরিশাল/খুলনা/ময়মনসিংহ/সিলেট/রংপুর।
- ২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় উপমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য);
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৫। অধ্যক্ষ (সকল), পলিটেকনিক/মনোটেকনিক ইনস্টিটিউট;
- ৬। অধ্যক্ষ (সকল), টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ;
- ৭। সিস্টেম অ্যানালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ৮। অধ্যক্ষ (সকল), বেসরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট;
- ৯। প্রধান শিক্ষক/সুপারিনটেন্ডেন্ট (সকল), বেসরকারি সংযুক্ত/স্বতন্ত্র ভোকেশনাল স্কুল;
- ১০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর। (বিজ্ঞপ্তি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ১১। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের অবগতির জন্য);
- ১২। সংশ্লিষ্ট নথি।